



La plateforme de multidiffusion culturelle

GUIDE UTILISATEUR

app.sowprog.com

Édition septembre 2026

Table des matières

Table des matières	2
Bienvenue sur Sowprog	3
Créer votre compte et vous connecter	3
Le tableau de bord	3
Votre salle et vos lieux	4
Choisir votre formule	4
Créer un événement	6
Publier votre événement	8
Modifier, dépublier, annuler.....	9
Festivals et tournées	9
Votre facturation	9
Afficher votre programmation sur votre site web.....	10
Huit conseils pour des publications efficaces	10
Besoin d'aide ?	11

Bienvenue sur Sowprog

Sowprog vous permet de saisir votre programmation **une seule fois** et de la diffuser automatiquement vers les agendas culturels partenaires (sortiraparis, Infoconcert, BilletReduc et bien d'autres), ainsi que sur votre propre site web si vous le souhaitez.

Votre espace se trouve à l'adresse **app.sowprog.com**. Ce guide vous accompagne pas à pas : création de compte, choix de votre formule, publication de vos événements et suivi de leur diffusion.

Créer votre compte et vous connecter

Rendez-vous sur **app.sowprog.com/register** et remplissez le formulaire d'inscription. Choisissez le profil qui correspond à votre activité :

- **Salle** : vous programmez des événements dans un ou plusieurs lieux qui vous appartiennent.
- **Producteur / Manager** : vous organisez des événements dans des lieux variés.
- **Artiste** : vous publiez vos propres concerts et représentations.
- **Festival** : vous programmez un festival (site unique ou multi-sites).
- **Agenda** : vous êtes un média et souhaitez récupérer la programmation.

The image shows a login form for Sowprog. At the top is the Sowprog logo, which consists of a central black dot with several smaller dots connected to it by lines, resembling a network or a star. Below the logo is the text 'Sowprog' in a bold, sans-serif font. Underneath that is the instruction 'Connectez-vous pour accéder à vos événements' in a smaller, lighter font. The form has two input fields: 'Email' with a placeholder 'prenom.nom@domaine.com' and 'Mot de passe' with a placeholder of ten dots. To the right of the password field is a link 'Mot de passe oublié ?'. Below the input fields is a large black button with the text 'Se connecter' in white. At the bottom of the form is a link 'Pas encore de compte ? S'inscrire'.

Après votre inscription, votre compte passe en **validation manuelle** par notre équipe (sous 24 à 48h ouvrées). Vous recevez un email dès qu'il est activé : vous pouvez alors vous connecter.

Bon à savoir : Mot de passe oublié ? Utilisez le lien « Mot de passe oublié » de la page de connexion : vous recevrez un email pour en définir un nouveau.

Le tableau de bord

Une fois connecté, votre tableau de bord affiche l'essentiel en un coup d'œil : vos événements récents et à venir, vos brouillons, votre formule ou votre solde de crédits, et les éventuelles actions en attente.



The dashboard is titled "Mon tableau de bord" and includes a greeting: "Bonjour Le Baiser, voici un aperçu de votre activité." It features three main sections:

- Mes événements**: Shows a total of 2396 events. A breakdown shows 2396 for "Ce mois", 266 for "À venir", and 0 for "Brouillons".
- Top artistes chez vous**: Lists 5 top artists: Mario Canonge - piano (140), François Constantin (126), Mario Canonge - piano (109), and + 2 autres.
- Mon plan**: Shows the current subscription is "Standard (annuel)" with "Dates illimitées - jauge < 1000". A link "Changer de plan →" is available.

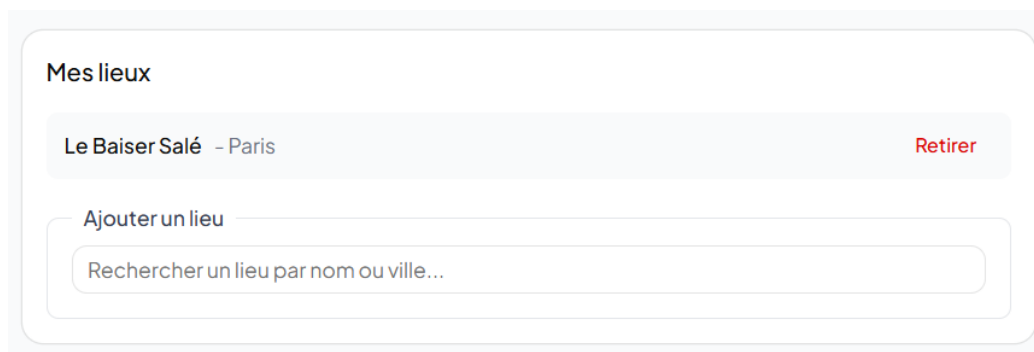
At the top right, there is a notification bell icon, an email icon, and a user profile for "Le Baiser Salé (Illimité)".

La cloche en haut de l'écran regroupe vos **notifications** : validation d'événements, rappels, messages de l'équipe Sowprog.

Votre salle et vos lieux

Sowprog propose une base de lieux déjà renseignés. Depuis la rubrique **Mes lieux**, recherchez votre salle et associez-la à votre compte : si elle n'a pas encore de propriétaire, vous en devenez propriétaire directement.

Si votre lieu n'existe pas encore, créez-le : la recherche d'adresse remplit automatiquement les coordonnées, et un contrôle anti-doublons vous alerte si une fiche similaire existe déjà.



The "Mes lieux" section displays a list of locations. One location is shown: "Le Baiser Salé - Paris" with a "Retirer" button next to it. Below the list is a search bar with the placeholder text "Rechercher un lieu par nom ou ville...".

Bon à savoir : Un même compte peut posséder plusieurs salles, chacune avec sa propre formule d'abonnement. Idéal pour les structures multi-lieux.

Choisir votre formule

Salles : l'abonnement

L'abonnement est rattaché à votre salle. Deux formules :

- **Essentiel - 50 € HT/mois** : jusqu'à 5 dates publiées par mois.
- **Standard - 90 € HT/mois** : dates illimitées, pour les salles de moins de 1000 places.

En choisissant un règlement trimestriel, semestriel ou annuel, vous bénéficiez d'une remise pouvant atteindre **-15%**. Les salles de plus de 1000 places et les collectivités disposent d'une formule sur mesure : contactez-nous.

Pour souscrire : rendez-vous dans **Mon profil > Ma formule** (ou laissez-vous guider au moment de votre première publication).

Formule actuelle de Le Baiser Salé : Standard
Vous pouvez choisir une nouvelle formule qui sera activée automatiquement le 16/09/2027, à la fin de votre période actuelle, sans double facturation.

Plans pour les salles

Cliquez sur la durée d'engagement souhaitée.

Essentiel Petite activité		Standard Actuelle	
Jusqu'à 5 dates par mois		Dates illimitées	
1 mois	50 €	1 mois	90 €
3 mois (-5%)	143 €	3 mois (-5%)	257 €
6 mois (-10%)	270 €	6 mois (-10%)	486 €
12 mois (-15%)	510 €	12 mois (-15%) Actuelle	918 €

Bon à savoir : Votre premier événement est offert : publiez-le avant même de choisir une formule, pour tester la diffusion en conditions réelles.

Producteurs, artistes et festivals : les crédits

Vous publiez à la demande grâce aux **packs de crédits** : 1 crédit = 1 date publiée. Les packs existent en 5, 10 ou 20 crédits - plus le pack est grand, plus le prix unitaire baisse.

L'achat se fait en ligne par carte bancaire depuis **Mon profil > Recharger mon compte**. Vos crédits sont disponibles immédiatement et votre facture vous parvient par email quelques minutes plus tard.

Ma formule

Profil : **Producteur**

Crédits restants : **48 crédits**

Recharger mon compte :

Pack Essentiel
5 crédits
~~60€~~ **1.2€ HT**
soit 1€ TTC
[Acheter →](#)

Pack Standard
10 crédits
~~110€~~ **2.2€ HT**
soit 3€ TTC
[Acheter →](#)

Pack Plus
20 crédits
~~200€~~ **4€ HT**
soit 5€ TTC
[Acheter →](#)

Paiement sécurisé par carte bancaire via Stripe. La TVA française (20 %) est incluse.

Créer un événement

Cliquez sur **Créer un événement**. Le formulaire vous guide section par section - voici l'essentiel.

1. Les informations générales

Donnez un **titre** à votre événement, une **accroche** (le descriptif court qui donne envie) et un **descriptif détaillé**. Sélectionnez ensuite le **lieu** et la **catégorie** (concert, théâtre, exposition...).

Créer un événement

Les champs marqués * sont obligatoires pour publier l'événement. Vous pouvez enregistrer un brouillon incomplet et le compléter plus tard.

1

Informations générales

IDENTITÉ

Titre *

Le nom de l'événement tel qu'il sera affiché

Descriptif court *

0/200

Une belle accroche pour résumer votre événement

Descriptif détaillé *

Description de l'événement...

LIEU

Lieu *

Rechercher un lieu par nom ou ville...

CLASSIFICATION

Catégorie *

Choisir...

2. Le visuel

Ajoutez l'affiche ou la photo de votre événement : c'est elle que les agendas afficheront. Privilégiez une image nette, sans texte surchargé.

2

Visuel *

JPEG, PNG ou WebP - max 5 Mo - min 800x600



Cliquez ou glissez un fichier

JPEG, PNG ou WebP - max 5 Mo - min 800x600

3. Les artistes

Recherchez vos artistes dans la base Sowprog. S'ils n'y figurent pas, créez leur fiche en quelques secondes - la recherche MusicBrainz peut même remplir automatiquement biographie et photo pour les artistes référencés.

3 Artistes *

Tapez un nom d'artiste...

MusicBrainz - cliquer pour importer

Beyoncé

MusicBrainz

Beyonce Bowels

pomogrind, featured on GUT track

MusicBrainz

Beyonce Sullivan

also goes by Beysul

MusicBrainz

Beyonce Louis

US R&B artist

MusicBrainz

+ Créer "Beyoncé"

Beyoncé

4. Les dates, horaires et tarifs

Renseignez la date, l'heure de début **et l'heure de fin** (toutes deux nécessaires à la publication : certains agendas les exigent). Indiquez ensuite vos **tarifs**, ou cochez **Entrée libre**, ou ajoutez un lien de billetterie.

Vous organisez plusieurs représentations ? Ajoutez plusieurs dates dans le formulaire : Sowprog créera **un événement distinct par date**, chacun modifiable indépendamment (changement d'horaire, annulation d'une seule date...).

4 Dates *

Ajouter une date

Dates récurrentes

Pour publier, chaque date doit avoir un tarif, la mention « Entrée gratuite », ou un lien de billetterie sur l'événement.

1 Date de l'événement

Retirer

Date *

17 sept. 2026

Heure de début *

20:00

Heure de fin *

23:00

TARIFICATION

Requis pour publier : indiquez au moins un tarif, cochez « Entrée gratuite », ou ajoutez un lien de billetterie à l'événement. L'intitulé du tarif est libre : Plein tarif, Prévente, Adhérent...

Entrée gratuite

Intitulé tarif (modifiable)

Plein tarif

Prix (EUR) *

ex. 15

+ Ajouter un tarif

5. Les styles

Choisissez 1 à 3 **styles musicaux** (le premier est le style principal). C'est grâce à eux que les agendas spécialisés repèrent votre événement.

CLASSIFICATION

Catégorie *

Concert

Styles * 2/3 sélectionnés

Afro

Afro Beat

Alternative

Blues

Chanson

Ciné-concert

Country

Emo Rock

Flamenco

Folk

Funk

Fusion

Gospel

Groove

Hip Hop

Indie

Jam-session Jazz

Jam-session Pop/Rock

Jam-session Soul/Funk

Jazz

Latino

Metal

Musique classique

Musiques de films

Musiques électroniques

Musique Traditionnelle

New Wave

Opéra

Oriental

Pop

Prog Rock

Psychédélique

Punk

Rap

Reggae

RnB

Rock

Rock n'Roll

Ska

Slam

Soul

Stoner

Vocal

World Music

Zouk

Bon à savoir : Un encart s'affiche si un événement similaire existe déjà (même lieu, même date, artistes communs...) : de quoi éviter les doublons involontaires avec vos partenaires.

Publier votre événement

Sur la fiche de votre événement, un bandeau vous indique s'il est prêt : en orange, la liste de ce qu'il reste à compléter ; en vert, le bouton **Publier** avec le récapitulatif de ce que la publication utilisera (rien pour une salle abonnée, vos crédits pour les autres profils).

[← Retour aux événements](#)

Votre événement est prêt à être diffusé, cliquez sur Publier pour le diffuser sur les agendas connectés.
Avant de publier, prenez le temps de relire les informations de votre événement.

Publier

Modifier

Dupliquer

Supprimer

Ana Carla Maza en concert

Brouillon

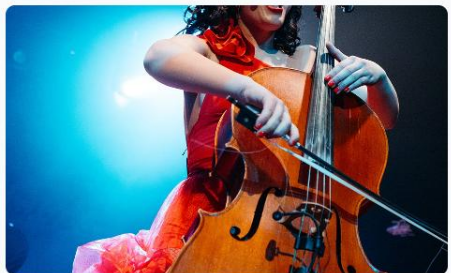
Parc des Anciennes-Mairies - Nanterre
Concert
Ana Carla Maza vient chanter le barrio d'Alamar, banlieue utopique et fatiguée de La Havane.

DATES (1)
samedi 3 octobre 2026 à 21:00
Entrée gratuite

ARTISTES (1)
1 Ana Carla Maza

STYLES (1)
Latino

DESCRIPTION
Entre la mémoire familiale de la révolution cubaine, de la résistance chilienne, entre l'éloignement et le temps qui passe, c'est comme si l'émotion glissait de l'alegria caribéenne à une habanera chantée par un violoncelle nostalgique... Jusqu'à ce que la liberté explosive de la musicienne enflamme le concert dans une fête éclatante.



DIFFUSION PRÉVUE SUR
● Agenda Test

HISTORIQUE
Créé par Admin Sowprog - 16 septembre 2026 à 12:36

Après publication, votre événement est transmis aux agendas partenaires. Comptez généralement **24 à 72h** pour son apparition : chaque agenda a son propre rythme de récupération, et applique ses propres critères éditoriaux.

Bon à savoir : Vous publiez dans une salle abonnée qui n'est pas la vôtre ? Votre événement lui est d'abord soumis pour validation (10 jours maximum, puis il est publié automatiquement) - et il ne vous coûte aucun crédit.

Modifier, dépublier, annuler

Modifier un événement publié

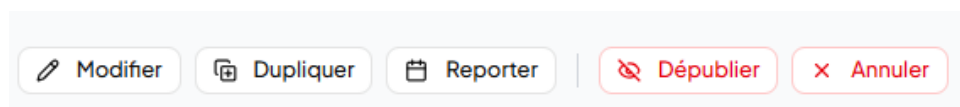
C'est gratuit et illimité. Quand vous modifiez un événement publié, il repasse en **brouillon** le temps de votre relecture : aucune modification ne part vers les agendas sans votre validation. Cliquez ensuite sur **Republier** - c'est toujours gratuit - et les agendas reçoivent la mise à jour.

Reprogrammer un événement récurrent

Utilisez **Dupliquer** : le formulaire se pré-remplit avec tout le contenu de l'événement source, il ne reste qu'à saisir les nouvelles dates.

Annuler, reporter, dépublier

- **Annuler** : l'événement reste visible chez les agendas avec la mention « Annulé » - vos spectateurs sont informés.
- **Reporter** : même principe avec la mention « Reporté », en attendant la nouvelle date.
- **Dépublier** : l'événement disparaît des agendas et revient en brouillon.



Festivals et tournées

Les profils Festival disposent d'**éditions** : une bannière commune (visuel, description, styles) qui regroupe toutes les soirées de votre festival et les présente comme un ensemble cohérent aux agendas.

Les producteurs et artistes disposent des **tournées** : définissez une fois l'identité de la tournée (tête d'affiche, visuel, descriptif), puis ajoutez chaque étape en quelques secondes - lieu, date, heure - depuis la fiche de la tournée.

Votre facturation

Chaque achat de crédits donne lieu à une **facture automatique**, envoyée par email en PDF quelques minutes après le paiement. Les abonnements de salle sont facturés à chaque échéance selon la fréquence choisie.

Depuis **Mon profil > Ma formule**, vous pouvez à tout moment changer de formule (le changement prend effet à la fin de la période en cours, sans double facturation), passer à la formule supérieure immédiatement, ou résilier - votre abonnement reste alors actif jusqu'à la fin de la période payée.

Pour les abonnements semestriels et annuels, un **préavis de renouvellement** vous est envoyé par email 15 à 30 jours avant l'échéance : confirmez d'un clic, modifiez votre formule, ou ne faites rien - votre abonnement se poursuit aux mêmes conditions.

Ma formule

Profil : Producteur

Crédits restants : 48 crédits

Recharger mon compte :

Pack Essentiel
5 crédits

~~60€~~ **1.2€ HT**
soit 1€ TTC

[Acheter →](#)

Pack Standard
10 crédits

~~110€~~ **2.2€ HT**
soit 3€ TTC

[Acheter →](#)

Pack Plus
20 crédits

~~200€~~ **4€ HT**
soit 5€ TTC

[Acheter →](#)

Paiement sécurisé par carte bancaire via Stripe. La TVA française (20 %) est incluse.

Afficher votre programmation sur votre site web

Votre saisie Sowprog peut aussi alimenter votre propre site :

- **Site WordPress** : nos plugins d'import officiels (compatibles The Events Calendar) synchronisent automatiquement vos événements. Détails sur sowprog.com/modules-wordpress.
- **Widget agenda** : un agenda clé en main à intégrer sur n'importe quel site - contactez-nous.
- **API** : pour les intégrations sur mesure (site custom, application, billetterie), notre API REST permet de lire votre programmation et même de publier depuis vos propres outils.
Documentation complète : app.sowprog.com/docs/api/v2 - votre clé d'accès se génère en deux clics depuis votre profil.

Huit conseils pour des publications efficaces

- **1. Du texte, rien que du texte.** Émojis et caractères décoratifs sont refusés à la publication : ils font échouer l'affichage chez plusieurs agendas. Nettoyez vos textes copiés depuis les réseaux sociaux.
- **2. Des titres qui parlent à tous.** Évitez le simple empilement de noms d'artistes : donnez une idée de l'événement à quelqu'un qui ne les connaît pas.

- **3. Une accroche soignée.** C'est souvent le seul texte affiché par les agendas : une phrase qui donne envie, compréhensible par le grand public.
- **4. En français.** Les agendas partenaires s'adressent au public francophone.
- **5. Un visuel de qualité.** Image nette, bien cadrée, sans texte surchargé : c'est elle qui donne envie de cliquer. Préférez toujours une belle photo du groupe ou de l'artiste à un amas d'informations et/ou recours à l'IA.
- **6. Des horaires complets.** Heure de début ET de fin : certains agendas refusent les événements incomplets.
- **7. Publiez tôt.** Plus votre événement est publié en avance, plus il a de chances d'être repris et mis en avant.
- **8. Vérifiez après 72h.** Faites un tour chez les agendas qui vous intéressent ; si un événement manque à l'appel au-delà de ce délai, écrivez-nous.

Besoin d'aide ?

Consultez la FAQ sur sowprog.com/aide, ou écrivez-nous à contact@sowprog.com : nous répondons rapidement, et vos retours nourrissent directement l'amélioration de la plateforme.

L'équipe Sowprog